



Утвержден конференцией ОО «Ассоциация библиотекарей г. Кургана»  
«26 сентября 2019 г.  
Председатель:  
Н. М. Гончаренко



# УСТАВ общественной организации «Ассоциация библиотекарей города Кургана»

Курган, 2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Общественная организация «Ассоциация библиотекарей города Кургана» зарегистрирована Управлением юстиции Администрации Курганской области № 154 от 09.07.1999 г.

1.2. Общественная организация «Ассоциация библиотекарей города Кургана», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является местным общественным добровольным самоуправляемым объединением граждан, общественных объединений, профессионально связанных с библиотечным делом или содействующих его развитию, объединившихся для достижения целей, определённых в настоящем Уставе.

1.3. Полное наименование на русском языке: Общественная организация «Ассоциация библиотекарей города Кургана».

1.4. Сокращенное наименование на русском языке: ОО «Ассоциация библиотекарей г. Кургана».

1.5. Полное наименование на английском языке: Public organization of Association of Kurgan,s lidrarians.

1.6. Адрес (место нахождения) «Ассоциации», постоянно действующего руководящего органа Совета: 640000, Российская Федерация, Курганская область, г. Курган, ул. Советская, д. 60.

1.7. «Ассоциация» является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчётный и иные счета в банках и других кредитных организациях города Кургана. Обладает всеми правами и несет все обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Может быть истцом и ответчиком в суде.

Имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и бланки со своим наименованием.

1.8. «Ассоциация» осуществляет свою деятельность на территории города Кургана.

1.9. «Ассоциация» организует свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об

общественных объединениях», Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

1.10. «Ассоциация» организует свою работу на принципах добровольности, законности, самоуправления, гласности, равноправия всех её членов, выборности всех её органов и подотчётности их перед членами «Ассоциации».

1.11. «Ассоциация» может быть полноправным членом других российских и зарубежных организаций, деятельность которых способствует реализации ее уставных целей и задач. «Ассоциация» может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с организациями, общественными движениями и объединениями, отдельными гражданами, заинтересованными в развитии библиотечного дела, как в России, так и за рубежом. «Ассоциация» является координирующей организацией по отношению к своим членам, не ограничивает их прав и не отвечает по обязательствам своих членов. Члены «Ассоциации» не отвечают по обязательствам «Ассоциации».

1.12. «Ассоциация» создаётся без ограничения срока деятельности.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности «Ассоциации»

### 2.1. Предмет деятельности «Ассоциации»:

- развитие общественных отношений в библиотечной сфере;
- формирование единого информационно-культурного пространства города Кургана.

### 2.2. Цели деятельности «Ассоциации»:

- объединение усилий работников библиотек всех систем и ведомств города Кургана для защиты общих профессиональных интересов и достижения общих целей по развитию библиотечного дела в городе Кургане;
- активное участие библиотечного сообщества в общественно-политической жизни города Кургана.

### 2.3. Для достижения вышеуказанных целей «Ассоциация» осуществляет следующие виды деятельности (предмет):

#### 2.3.1. Библиотечная политика и законодательство:

- участвует в разработке и реализации федеральной и региональной

библиотечной политики, проводит независимую экспертизу планов и программ развития библиотечного дела на территории города Кургана;

- вносит свои предложения по совершенствованию библиотечного дела и библиотечного законодательства на рассмотрение федеральных, региональных и муниципальных органов власти;

- организует общественное обсуждение актуальных проблем библиотечного дела и обеспечивает гласность его результатов;

- лоббирует программы развития библиотечного дела на разных уровнях;

- поддерживает инициативы, направленные на развитие библиотечного дела, культуры, информации, образования и формирование гражданского общества;

- организует исследования и опросы общественного мнения населения города Кургана, инициирует проведение различных общественно значимых акций и мероприятий.

### 2.3.2. Научная и практическая деятельность:

- проводит, координирует и поддерживает теоретические и прикладные исследования во всех областях библиотечного дела;

- развивает систему профессионального общения и обмена опытом,

- пропагандирует и внедряет достижения отечественного и зарубежного опыта в деятельность библиотек города Кургана;

- содействует повышению профессиональной компетенции работников библиотек, поддерживает инновационную деятельность; организует совещания, конференции, семинары, проводит конкурсы.

### 2.3.3. Правовая и социальная защита работников библиотек:

- защищает права и интересы членов «Ассоциации»;

- оказывает членам «Ассоциации» консультативную и практическую помощь в области профессиональной деятельности, по вопросам правовой защиты, хозяйственной деятельности и т.п.;

- способствует повышению общественного статуса библиотек, повышению престижа библиотечной профессии;

- содействует улучшению условий труда и быта библиотечных работников;

- содействует укреплению профессиональной солидарности библиотекарей города Кургана.

#### 2.3.4. Защита прав пользователей библиотек:

- защищает права пользователей библиотек на получение высокого уровня библиотечного и информационного обслуживания, содействует реализации прав каждого гражданина на свободный и равный доступ к источникам информации без дискриминации по национальным и иным признакам и в соответствии с законами Российской Федерации.

#### 2.3.5. Международная деятельность:

- принимает участие в работе международных организаций в области библиотечного дела, библиографической и информационной деятельности;
- устанавливает двусторонние и многосторонние связи с российскими и зарубежными ассоциациями и обществами, библиотеками и отдельными специалистами.

#### 2.3.6. Культурно-просветительская и рекламно-информационная деятельность:

- организует различные мероприятия в целях продвижения книги, чтения, культурного наследия, содействия развитию гражданского общества, создания благоприятного общественного мнения о библиотеках, пропаганды и рекламы их деятельности, укрепления связей с другими организациями, средствами массовой информации и т.д.

#### 2.3.7. Издательско-полиграфическая деятельность:

- осуществляет выпуск и распространение печатной продукции (книг, брошюр и др.), рекламных и информационных материалов;
- осуществляет контроль за библиографической культурой издаий, выпускаемых на территории города Кургана.

#### 2.2.8. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность:

- консультационные услуги;
- реализация издательской продукции;
- проведение мероприятий, направленных на достижение уставных целей.

### 3. Члены «Ассоциации»

3.1. Членами «Ассоциации» могут быть граждане, достигшие 18 лет, юридические лица - общественные объединения, иностранные граждане и

лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации.

3.2. Членами «Ассоциации» являются физические лица и юридические лица - общественные объединения, непосредственно занимающиеся реализацией уставных целей «Ассоциации», содействующие развитию библиотечного дела, поддерживающие и Принимающие Устав «Ассоциации», желающие участвовать в ее профессиональной деятельности и оказывать материальную поддержку деятельности «Ассоциации».

3.3. Физические лица принимаются в члены «Ассоциации» на основании личного заявления, юридические лица - общественные объединения на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов. Приём в члены «Ассоциации» производится Советом «Ассоциации» с последующим оформлением протокола и утверждением на заседании Совета «Ассоциации».

3.4. Добровольный выход члена из «Ассоциации» осуществляется на основании письменного заявления выбывающего, поданного в Совет «Ассоциации» с последующим оформлением протокола и утверждением на заседании Совета «Ассоциации». В случаях добровольного выхода или исключения из членов «Ассоциации» денежные средства, внесенные членами «Ассоциации» для поддержки её деятельности, не возвращаются.

3.5. Исключение из членов «Ассоциации» в связи с фактическим прекращением деятельности члена производится Советом «Ассоциации» без заявления члена об исключении простым большинством голосов членов Совета «Ассоциации» с последующим оформлением протокола и утверждением на заседании Совета «Ассоциации».

3.6. Решение об исключении может быть обжаловано на Конференции членов «Ассоциации». Решение Конференции членов «Ассоциации» по указанному вопросу является окончательным.

3.7. Члены «Ассоциации» имеют равные права и несут равные обязанности.

3.8. Члены «Ассоциации» сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность.

3.9. Члены организации имеют иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

#### **4. Права и обязанности членов «Ассоциации»**

#### 4.1. Члены «Ассоциации» имеют право:

- участвовать в управлении «Ассоциацией» (избирать и быть избранными в руководящие органы «Ассоциации», участвовать в обсуждении и принятии решений);
- контролировать деятельность руководящих органов «Ассоциации» в соответствии с её Уставом;
- участвовать во всех мероприятиях «Ассоциации», а также в разработке и реализации программ и проектов «Ассоциации»;
- вносить на обсуждение любые предложения по всем вопросам, касающимся деятельности «Ассоциации»;
- пользоваться помощью и защитой, другими услугами «Ассоциации» в пределах ее возможностей, указывать на своих бланках и печатях принадлежность к «Ассоциации»;
- получать информацию о деятельности «Ассоциации»;
- пользоваться результатами деятельности «Ассоциации»;
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые «Ассоциацией»;
- осуществлять публикации своих работ в изданиях «Ассоциации»;
- представлять интересы «Ассоциации» в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями на основании доверенности, выданной «Ассоциацией»;
- выйти из состава «Ассоциации» по собственному желанию, на основании письменного заявления в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

#### 4.2. Члены «Ассоциации» обязаны:

- соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления «Ассоциации» в пределах её полномочий;
- выполнять решения руководящих органов «Ассоциации» в пределах требований настоящего Устава;
- присутствовать на Конференциях членов «Ассоциации»;
- активно участвовать в работе «Ассоциации», содействовать реализации её уставных целей;

- принимать активное участие во всех мероприятиях, проводимых «Ассоциацией»;
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач «Ассоциации»;
- уважать интересы других партнеров, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений.

4.3. Члены организации имеют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

## 5. Организационная структура и органы управления «Ассоциацией»

5.1. Управление «Ассоциацией» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Органами управления «Ассоциации» являются:

- Конференция членов «Ассоциации» (далее - Конференция);
- Совет «Ассоциации».

5.3. Высшим органом «Ассоциации» является Конференция, которая правомочна принимать решения по любым вопросам деятельности «Ассоциации» и которая созывается не реже одного раза в пять лет.

5.4. Внеочередная Конференция может созываться:

- по решению Совета «Ассоциации»;
- по требованию не менее половины членов «Ассоциации».

5.5. К исключительной компетенции Конференции относится:

- избрание Председателя «Ассоциации», утверждение состава Совета «Ассоциации» и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение Устава «Ассоциации», а также изменений в Устав;
- определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) «Ассоциации» и исключение из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

- определение приоритетных направлений деятельности «Ассоциации», принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие решений о создании «Ассоциацией» других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств «Ассоциации»;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации «Ассоциации»;
- принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизионной комиссии, утверждении аудиторской организации или индивидуального аудитора «Ассоциации»;
- принятие решения о размере и порядке уплаты членами членских и имущественных взносов.

5.6. К компетенции Конференции относится: утверждение решения Совета о приеме и исключении-обсуждение вопросов состояния и развития библиотечного дела в городе Кургане, принятие решения о внесении предложений по улучшению работы городских библиотек;

- принятие решения по другим вопросам по соглашению членов «Ассоциации».

5.7. Конференция является правомочной, если на ней присутствует более половины членов «Ассоциации».

5.8. Решения Конференции, относящиеся к компетенции Конференции, принимаются большинством голосов членов «Ассоциации», присутствующих на Конференции при наличии кворума открытым голосованием. Решения Конференции, относящиеся к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов (2\3) членов «Ассоциации» при наличии кворума открытым прямым голосованием.

5.9. Председатель «Ассоциации» и Совет «Ассоциации» избираются сроком на 5 лет.

5.10. Совет «Ассоциации» (далее - Совет) является постоянно действующим руководящим органом «Ассоциации» и осуществляет руководство деятельностью «Ассоциации» в период между Конференциями. Члены Совета избираются в количестве не менее 5 человек.

5.11. Совет состоит из Председателя «Ассоциации», членов Совета и секретаря.

5.12. В компетенцию Совета входит:

- реализация основных направлений деятельности «Ассоциации»;
- разработка планов, проектов и программ «Ассоциации», обеспечение их финансирования;
- принятие внутренних нормативных документов;
- назначение секретаря;
- решение вопросов о приеме в члены «Ассоциации», добровольном выходе и исключении членов из «Ассоциации»;
- организация и контроль исполнения решений Конференции;
- предварительное рассмотрение вопросов, которые в дальнейшем подлежат утверждению Конференцией;
- заслушивание отчетов Председателя «Ассоциации»;
- внесение на рассмотрение Конференции предложений об изменениях и дополнениях в Устав «Ассоциации» или принятии нового Устава «Ассоциации», реорганизации или прекращении деятельности «Ассоциации»;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана «Ассоциации» и внесение в него изменений;
- создание комиссий, экспертных и рабочих групп, временных творческих коллективов для решения конкретных профессиональных проблем;
- рассмотрение и решение других вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Конференции.

5.13. Совет созывается Председателем «Ассоциации» по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.14. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 его состава.

5.15. Каждый член Совета имеет один голос. Решения на заседаниях Совета

принимаются простым большинством голосов.

5.16. Совет отчитывается за принятые решения перед Конференцией.

5.17. Председатель «Ассоциации»:

- в период между Конференциями осуществляет общее руководство деятельностью «Ассоциации» и Совета, несет персональную ответственность за результаты их работы;
- председательствует на Конференциях и заседаниях Совета;
- обеспечивает выполнение уставных целей «Ассоциации», решений Конференций;
- без доверенности действует от имени «Ассоциации», представляет ее интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами;
- определяет функции членов Совета;
- является распорядителем кредитов, обладает правом первой подписи;
- выдает доверенности, открывает счета в банках, заключает различные договоры и контракты;
- распоряжается имуществом и денежными средствами «Ассоциации»;
- решает другие вопросы, связанные с деятельностью «Ассоциации», не входящие в исключительную компетенцию других органов управления «Ассоциацией».

5.18. В компетенцию секретаря входит:

- ведение административной и организационной деятельности «Ассоциации» в рамках полномочий, определенных ему Председателем «Ассоциации»;
- ведение статистического учета и отчетности, осуществление контроля за деятельностью постоянных и временных функциональных органов «Ассоциации»;
- подготовка, выпуск и распространение информационных материалов о деятельности «Ассоциации».

5.19. Делопроизводство, финансовую и хозяйственную деятельность «Ассоциации» контролирует Ревизионная комиссия.

5.20. Ревизионная комиссия избирается на Конференции открытым голосованием сроком на 5 лет. Количество членов Ревизионной комиссии

определяет Конференция.

5.21. Ревизионная комиссия представляет на утверждение Конференции отчет о своей работе. Председатель «Ассоциации» обеспечивает предоставление в распоряжение Ревизионной комиссии материалов, необходимых для проведения ревизии.

## 6. Правовое положение «Ассоциации»

6.1. «Ассоциация» имеет право:

- осуществлять творческую, научно-исследовательскую, образовательную, культурно просветительскую, общественно-политическую, организационную и иную, не запрещенную законодательством деятельность, в том числе с зарубежными партнерами;
- вносить в государственные органы и общественные организации предложения по совершенствованию библиотечного, информационного и библиографического обслуживания и нормативной базы; принимать участие в разработке и реализации федеральных и региональных программ и проектов в области библиотечного дела;
- заниматься незапрещенной действующим законодательством предпринимательской деятельностью для некоммерческих организаций, доходы от которой используются для реализации уставных целей;
- открывать и закрывать счета в финансовых учреждениях, совершать финансовые операции;
- заключать договоры, соглашения и другие сделки с юридическими лицами и отдельными гражданами, в том числе зарубежными;
- вести в установленном порядке издательско-полиграфическую деятельность, распространять печатную продукцию;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в установленном порядке в российских и международных движениях и организациях;
- оказывать своим членам правовую, методическую, социальную помощь, проводить конкурсы с вручением наград и премий, ходатайствовать о поощрении лучших членов «Ассоциации» наградами различного уровня;
- обращаться с ходатайствами в организации разных форм собственности об оказании «Ассоциации» организационной, материальной, финансовой и иной поддержки;

- осуществлять в полном объёме полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях;
- участвовать в выработке решений государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объёме, предусмотренных действующим законодательством.

## 6.2. «Ассоциация» обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности «Ассоциации», а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно обеспечивать доступность ознакомления с отчетом об использовании своего имущества;
- ежегодно информировать уполномоченный орган о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях «Ассоциации»;
- допускать представителей уполномоченного органа на проводимые «Ассоциацией» мероприятия;
- оказывать содействие представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью «Ассоциации» на предмет достижения уставных целей и соблюдения законодательства Российской Федерации;
- выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

# 7. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность «Ассоциации»

## 7.1. Финансовые средства «Ассоциации» формируются за счёт:

- поступлений по гражданско-правовым договорам, заключённым «Ассоциацией» с другими организациями;
- доходов от проведения платных мероприятий, издательской и иной производственно-хозяйственной деятельности;
- средств, полученных от осуществления предпринимательской и иной, не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности;
- добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
- грантов;

- кредитов банков и других кредитов, дивидендов (доходы, проценты);
- дотаций, полученных из городского бюджета;
- внешнеэкономической деятельности;
- других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

7.2. Члены «Ассоциации» не имеют имущественных прав в отношении «Ассоциации». Имущество и доходы от деятельности «Ассоциации» не могут распределяться между членами «Ассоциации». Все денежные поступления зачисляются на счета «Ассоциации» и расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом в соответствии с утвержденной сметой или по решению Конференции.

7.3. Государство не несет ответственности по обязательствам «Ассоциации», равно как и «Ассоциация» не несет ответственности по обязательствам государства.

7.4. «Ассоциация» отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены «Ассоциации» не отвечают по обязательствам «Ассоциации», равно как и «Ассоциация» не отвечает по обязательствам членов «Ассоциации».

7.5. «Ассоциация» не преследует цели извлечения прибыли; доходы от предпринимательской деятельности «Ассоциации» направляются на достижение уставных целей Ассоциации и не подлежат перераспределению между членами «Ассоциации».

7.6. Члены «Ассоциации» не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащего «Ассоциации».

7.7. Председатель «Ассоциации» обязан представлять Конференции отчёт об использовании средств «Ассоциации».

## **8. Реорганизация и ликвидация «Ассоциации»**

8.1. «Ассоциация» может быть реорганизована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Решение о реорганизации принимает Конференция квалифицированным большинством (2\3) голосов от присутствующих на собрании членов «Ассоциации» при

наличии кворума. Имущество «Ассоциации» при реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. «Ассоциации» может быть ликвидирована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации принимает Конференция квалифицированным большинством (2/3) голосов от присутствующих на собрании членов «Ассоциации» при наличии кворума либо на основании судебного решения.

8.3. На Конференции назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), к которой переходят полномочия по управлению делами «Ассоциации».

8.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации «Ассоциации», после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели, а в спорных случаях в соответствии с решением суда.

8.5. «Ассоциация» обязана вести учет и хранение документов по личному составу, а в случаях прекращения своей деятельности передать их в государственный архив.

8.6. Ликвидация считается завершенной, а «Ассоциация» прекратившей свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 9. Изменения в Устав Ассоциации

9.1. Изменения в Устав «Ассоциации» вносятся решением Конференции по предложению Председателя, Совета или членов «Ассоциации» и принимаются на Конференции не менее 2/3 голосов присутствующих членов «Ассоциации» при наличии кворума.

9.2. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и приобретают юридическую силу со дня государственной регистрации.

Запись о государственной регистрации  
внесена в Единый государственный  
реестр юридических лиц  
«06 » декабря 2008 года,  
ОГРН 1034593001079  
(учетный номер 4672010338).

Начальник Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Курганской области  
P.B. Емолов



Запись о государственной  
регистрации изменений  
в учредительные документы  
внесена «03 » ноября 2011 года  
за № 2114500005871.

Запись о государственной  
регистрации изменений  
в учредительные документы  
внесена «08 » ноября 2019 года  
за № 2194501154849.



Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

15 (пятнадцать) листа(ов)